

**STICHTING STADSGEHOORZAAL KAMPEN
TE KAMPEN**

Jaarrapport 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Algemeen	2

BESTUURSVERSLAG

1	Bestuursverslag	3
---	-----------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	5
2	Staat van baten en lasten over 2024	7
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	8
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	18
6	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	22

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Stadsgehoorzaal Kampen
Burgwal 84
8261 ES Kampen

Kenmerk	4986060/2024
Behandeld door	C. Kleinbussink
Datum	26 mei 2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 1.098.410 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 11.102, gecontroleerd.

2 ALGEMEEN

2.1 Doelstelling

Stichting Stadsgehoorzaal Kampen stelt zich ten doel het presenteren van podiumkunsten in de breedste zin des woords. De stichting beoogt haar doel te bereiken door onder meer:

- het programmeren en (mede-)produceren van podiumkunstenvoorstellingen en activiteiten;
- het verhuren van zalen en faciliteiten aan (amateur)-podiumkunstorganisaties;
- het exploiteren van het gebouw van de Stadsgehoorzaal, waaronder het verhuren van ruimtes aan instellingen die passen binnen de faciliteiten van het gebouw;
- al het overige dat het doel van de stichting ondersteunt.

2.2 Leiding

De leiding van de stichting heeft als organen een directie en een bestuur.
Als directie treedt op de heer J.G. Wouda.

Het stichtingsbestuur per heden wordt gevormd door:

- de heer C.H. Diekerhof (voorzitter);
- mevrouw B.T.J.M Dijksterhuis-Kerkhofs (secretaris);
- de heer J.A. Visscher (penningmeester).

2.3 De stichting

De stichting is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59361123.

1 BESTUURSVERSLAG

Voor het bestuursverslag wordt verwezen naar het jaarverslag 2023/2024 zoals deze openbaar is gemaakt op de website van de Stadsgehoorzaal Kampen.

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

		31 december 2024	31 december 2023
		€	€
ACTIVA			
VASTE ACTIVA			
Materiële vaste activa	(1)		
Vervoermiddelen		200	200
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorraden	(2)	15.075	12.817
Vorderingen	(3)		
Debiteuren		28.670	35.182
Belastingen en premies sociale verzekeringen		45.156	72.369
Overige vorderingen en overlopende activa		<u>222.422</u>	<u>243.814</u>
		296.248	351.365
Liquide middelen	(4)	786.887	763.118
		<u>1.098.410</u>	<u>1.127.500</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Begroting 2024	2024	2023
		€	€	€
BATEN				
Theater	(7)	432.000	589.582	596.588
Horeca	(9)	220.000	376.428	304.878
Subsidie	(10)	1.108.000	1.136.000	1.216.695
		<u>1.760.000</u>	<u>2.102.010</u>	<u>2.118.161</u>
LASTEN				
Theater	(8)	1.610.000	1.763.493	1.813.468
Horeca	(9)	150.000	327.415	248.135
		<u>1.760.000</u>	<u>2.090.908</u>	<u>2.061.603</u>
Exploitatie resultaat		0	11.102	56.558
Mutatie bestemmingsreserve		0		-88.000
Nettoresultaat		<u>0</u>	<u>11.102</u>	<u>-31.442</u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Stadsgehoorzaal Kampen, statutair gevestigd te Kampen en ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59361123, bestaan voornamelijk uit:

- het programmeren en (mede-)produceren van podiumkunstenvoorstellingen en activiteiten;
- het verhuren van zalen en faciliteiten aan (amateur)-podiumkunstorganisaties;
- het exploiteren van het gebouw van de Stadsgehoorzaal, waaronder het verhuren van ruimtes aan instellingen die passen binnen de faciliteiten van het gebouw;
- al het overige dat het doel van de stichting ondersteunt.

Informatieverschaffing over continuïteit

Stichting Stadsgehoorzaal Kampen heeft over 2024 een winst behaald door haar kosten/uitgaven zo minimaal mogelijk te houden terwijl tegelijkertijd ook gewerkt wordt aan om het activiteitsniveau naar de toekomst toe weer op niveau van pre Corona te krijgen.

Met de hoop dat herstel van de vraag in het komende theater seizoen zal plaatsvinden, efficiënte inzet van personeel en middelen alsmede de inzet van beschikbare reserves wordt er geprobeerd hier zo goed mogelijk op in te spelen.

Op basis van het bovenstaande wordt door het bestuur de voortzetting van de activiteiten mogelijk geacht.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Stadsgehoorzaal Kampen, een stichting, statutair gevestigd te Kampen, is feitelijk gevestigd aan de Burgwal 84, 8261 ES te Kampen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 59361123.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving Richtlijn C1 kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de ten behoeve van de investeringen ontvangen subsidiegelden, cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorraden

Vorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel lagere marktwaarde voor zover nodig onder aftrek van en voorziening voor incurantheid.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs sluit bij een eerste verwerking doorgaans aan op de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserve

Het bestemd vermogen betreft het deel van het eigen vermogen waarvoor een beperkte bestedingsmogelijkheid geldt.

De bestemmingsreserve is dat gedeelte van het bestemd vermogen waaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven. Deze beperking is door het bestuur aangebracht. Doel van deze reserve is de continuïteit op korte en middellange termijn te waarborgen door de buffer voor (on)voorzienbare risico's op een aanvaardbaar niveau te brengen.

De stichting bestemd een deel van de beschikbare middelen om commercieel minder interessant, maar cultureel zeer relevante voorstellingen aan te kunnen bieden. Hiervoor wordt jaarlijks een bedrag begroot en overschotten en tekorten in enig jaar, gedurende het seizoen worden via de bestemmingsreserve verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Overschotten worden verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Tekorten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten, waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet (volledig) zijn besteed, worden niet bestede gelden aan de betreffende bestemmingsreserve gedoteerd.

Een onttrekking aan een bestemmingsreserve wordt als besteding verwerkt in de staat van baten en lasten.

Met de belangrijkste subsidieverstrekker de Gemeente Kampen is een prestatiecontract overeengekomen inzake de door de stichting te verrichten prestaties. De genoten subsidie over 2024 is nog niet definitief vastgesteld.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of baten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de de staat van baten en lasten. Overheidsheffingen worden ten laste van het resultaat gebracht op het moment dat aan alle voorwaarden voor de overheidsheffing is voldaan.

Personeelsbeloningen

Algemeen

Personeelsbeloningen (lonen, sociale lasten enz.) zijn opgenomen in de personeelskosten en in andere onderdelen van de staat van baten en lasten, te weten loonkosten horeca.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Stichting Stadsgehoorzaal Kampen heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

Afschrijvingskosten vormen geen aparte regel in de staat van baten en lasten. Deze kosten zijn opgenomen in andere onderdelen van de staat van baten en lasten, te weten algemene kosten.

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten vormen geen aparte regel in de staat van baten en lasten. Deze kosten zijn opgenomen in andere onderdelen van de staat van baten en lasten, te weten algemene kosten.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Vervoer- middelen
	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	200
Afschrijvingen	0
Boekwaarde per 31 december 2024	200
Aanschaffingswaarde	6.095
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-5.895
Boekwaarde per 31 december 2024	200
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Vervoermiddelen	20

VLOTTENDE ACTIVA

2. Voorraden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Voorraden		
Voorraad horeca	11.540	9.640
Voorraad emballage	3.535	3.177
	<u>15.075</u>	<u>12.817</u>

Dit betreft de voorraad drank, etenswaren en emballage.

3. Vorderingen

Debiteuren

Debiteuren	30.620	37.132
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.950	-1.950
	<u>28.670</u>	<u>35.182</u>

Voor eventuele oninbaarheid wordt, op basis van individuele beoordeling, een voorziening getroffen.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>45.156</u>	<u>72.369</u>
----------------	---------------	---------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Overlopende activa

Nog te factureren omzet	15.152	2.672
Rente Rabobank BedrijfsSpaarRekening	12.789	6.845
Contributies en abonnementen	3.882	3.642
Vooruitbetaalde uitkoopsommen prof	5.600	4.000
Nog te vorderen Transitievergoeding UWV	33.000	0
Subsidie gemeente Kampen inzake vervangingsinvesteringen	151.999	186.514
Nog te vorderen exploitatiesubsidie Gemeente Kampen	0	40.141
	<u>222.422</u>	<u>243.814</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
4. Liquide middelen		
Rabobank, Rekening-courant	4.812	16.306
Rabobank, BedrijfsSpaarRekening	773.921	737.075
Kas, Kaartverkoop	1.475	1.667
Kas, Horeca	6.679	7.762
Gelden onderweg	0	308
	<u>786.887</u>	<u>763.118</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

PASSIVA

5. BESTEMMINGSRESERVE

	2024	2023
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	0	0
Vanuit exploitatieresultaat	0	-31.442
Dotatie vanuit weerstand reserve	0	31.442
Stand per 31 december	0	0

Bestemmingsreserve weerstand

Stand per 1 januari	103.059	46.501
Dotatie	11.102	88.000
Onttrekking	0	-31.442
Stand per 31 december	114.161	103.059

De Gemeente Kampen achtte in 2023 een weerstandsvermogen van € 134.500 voor Stichting Stadsgehoorzaal Kampen toereikend en heeft om dat niveau aan weerstandsvermogen te bereiken ook € 88.000 additioneel beschikbaar gesteld.

Het bestuur van Stichting Stadsgehoorzaal meent zelf een weerstandsvermogen van € 250.000 benodigd te zijn en heeft derhalve het resultaat over 2024 toegevoegd aan de bestemmingsreserve weerstandsvermogen om te visualiseren dat er feitelijk géén sprake is van vrije overige reserves bij de Stichting Stadsgehoorzaal Kampen.

Bestemmingsreserve theaterprogramma

Stand per 1 januari	20.000	20.000
Stand per 31 december	20.000	20.000

De stichting bestemd een deel van de beschikbare middelen om commercieel minder interessant, maar cultureel zeer relevante voorstellingen aan te kunnen bieden. Hiervoor wordt jaarlijks een bedrag begroot en overschotten en tekorten in enig jaar, gedurende het seizoen worden via de bestemmingsreserve verwerkt.

6. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vooruitontvangen bedragen		
Vooruitontvangen omzet kaartverkoop	295.542	220.862
Vooruitontvangen sponsor-/subsidiebijdragen	91.891	131.270
	<u>387.433</u>	<u>352.132</u>
Crediteuren		
Crediteuren	<u>173.913</u>	<u>171.815</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	38.247	23.589
Pensioenpremie	8.889	735
	<u>47.136</u>	<u>24.324</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva		
Vakantiegeld- en vakantiedagenverplichting	27.668	28.235
Accountants-, advies- en administratiekosten	18.000	12.131
Te betalen personeelskosten	28.587	66.675
Te betalen energiekosten	17.609	8.000
Reservering ontwikkeling hoorspel	7.200	0
Te betalen inkopen	8.410	9.123
Reservering scholing Trekkenwand	0	5.000
Voorziening inzake voorstellingen	63.735	64.226
Vooruitontvangen subsidie onderhoudskosten	175.749	232.462
Nog te betalen uitkoopsommen	2.970	21.529
Overig	5.839	8.789
	<u>355.767</u>	<u>456.170</u>

Van de vooruitontvangen subsidie onderhoudskosten zijn door de organisatie al verplichtingen aangegaan voor een bedrag van € 24.337.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

Door de stichting is met de Gemeente Kampen een huurovereenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd. De huurprijs bedraagt circa € 93.500 per jaar en wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Begroting 2024	2024	2023
	€	€	€
7. Theater baten			
Omzet kaartverkoop	350.000	436.269	412.323
Advertenties, sponsoring en subsidies	10.000	10.184	56.968
Omzet reserveringskosten	8.000	8.014	13.594
Theaterpassen	6.000	10.478	9.194
	<u>374.000</u>	<u>464.945</u>	<u>492.079</u>
Omzet verhuringen	58.000	124.637	104.509
	<u>432.000</u>	<u>589.582</u>	<u>596.588</u>

8. Theater lasten

Personeelskosten	740.000	774.683	763.408
Huisvestingskosten	352.500	410.493	437.508
Algemene kosten	91.000	78.088	90.439
Voorstellingskosten	396.500	467.356	500.138
Projecten	30.000	32.873	21.975
	<u>1.610.000</u>	<u>1.763.493</u>	<u>1.813.468</u>

In de projecten zijn de verkregen subsidies ad € 21.000 (2023: € 43.838), de kaartverkoop ad € 22.378 (2023: € 30.671) en de toegerekende kosten ad € 76.251 (2023: € 96.484) gesaldeerd.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 12 personeelsleden werkzaam (2023: 12).

Voor de bezoldigingen van de funtionarissen wordt verwezen naar de WNT verantwoording.

<i>Onderverdeeld naar:</i>	2024	2023
Directie	1	1
Horeca	2	2
Overig	9	9
<i>Totaal</i>	<u>12</u>	<u>12</u>

	Begroting 2024	2024	2023
	€	€	€
9. Horeca			
Horeca baten	220.000	376.428	304.878
Inkopen horeca	60.000	140.357	149.859
Loonkosten horeca	90.000	187.058	98.276
Exploitatieresultaat horeca	70.000	49.013	56.743

10. Subsidies

Exploitatiesubsidie Gemeente Kampen	914.000	942.000	879.469
Subsidiëring huurlasten	90.000	90.000	90.000
Inhouding 0,5% Cultuurfonds	-	-	-
Eenmalige subsidie onderhoud	104.000	104.000	123.000
Eenmalige subsidie versterking weerstandsvermogen Gemeente Kampen	-	-	88.000
Compensatieregeling	-	-	33.362
Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW) Ned. Podia	-	-	5.853
Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW) Horeca	-	-	-2.989
	1.108.000	1.136.000	1.216.695

WNT verantwoording 2024

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2024	J.G. Wouda
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1 fte
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	122.089
Beloningen betaalbaar op termijn	19.622
<i>subtotaal</i>	141.711
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	141.711

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan n.v.t. / n.v.t.
 Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling n.v.t.

Gegevens 2023	J.G. Wouda
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1 fte
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	114.287
Beloningen betaalbaar op termijn	19.446
<i>subtotaal</i>	133.733
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000
Bezoldiging	133.733

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2024	
Naam Topfunctionaris	Functie
B.T.J.M. Dijksterhuis-Kerkhofs	Secretaris
J.A. Visscher	Penningmeester
C.H. Diekerhof	Voorzitter

Ondertekening jaarrekening voor akkoord

Kampen, 26 mei 2025

C.H. Diekerhof (bestuur - voorzitter)

B.T.J.M Dijksterhuis-Kerkhofs (bestuur - secretaris)

J.A. Visscher (bestuur - penningmeester)

J.G. Wouda (directeur)

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Stadsgehoorzaal Kampen

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Stadsgehoorzaal Kampen te Kampen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stadsgehoorzaal kampen op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine organisaties- zonder-winststreven, de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2024. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stadsgehoorzaal Kampen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag (welk openbaar is gemaakt op de website van de Stadsgehoorzaal Kampen);
- Het accountantsrapport.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie: met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten inde Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is.
- Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn,

moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Deventer, 26 mei 2025

Moore MKW Audit BV

M.J-D Venerius RA